

Số: 73 /BC - UBND

Phổ Minh, ngày 04 tháng 4 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết**  
**đơn thư khiếu nại, tố cáo tháng 4 năm 2024**

Thực hiện Công văn số 490/UBND, ngày 27/02/2024 của UBND thị xã Đức Phổ về việc triển khai thực hiện Thông tư số 01/2024/TTCP ngày 20/01/2024 của Tổng Thanh tra Chính.

UBND phường Phổ Minh báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 4 năm 2024 cụ thể như sau:

**PHẦN I:**

**CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ**  
**CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG THÁNG 4 NĂM 2024**

**I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

Trong tháng 4 năm 2024 UBND phường không tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo giảm so với cùng kỳ năm trước. Ngay từ đầu năm UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo; đồng thời phối hợp với Mặt trận, đoàn thể thực hiện công tác tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn cho công dân chấp hành và thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định pháp luật.

**II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI**  
**QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

**1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD):**

**Tổng số lượt tiếp công dân có: 01 lượt/05 người/05 vụ, trong đó:**

- + Tiếp công dân thường xuyên có: 0 lượt/ 0 người/0 vụ.
- + Tiếp công dân định kỳ có: không có công dân đến.
- + Chủ tịch đối thoại: 01 lượt/05 người/05 vụ.
- + Tiếp công dân đột xuất: không có công dân đến.

**Nội dung tiếp công dân:** Tập trung chủ yếu vào lĩnh vực đất đai và lĩnh vực khác.

Trong tháng 4 năm 2024 UBND phường tổ chức tiếp công dân định kỳ và thường xuyên vào thứ năm thường kỳ.

**2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư:**

- Trong tháng 03 năm 2024 UBND phường không nhận đơn thư phản ánh, kiến nghị của công dân.

- Đơn tháng trước chuyển sang: 01 đơn = 01 vụ, (phản ánh, kiến nghị).
- Đơn đủ điều kiện xử lý: 01 đơn = 01 vụ.

**c) Kết quả xử lý đơn:**

Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND phường: 01 đơn = 01 vụ việc. Hiện nay đã giải quyết xong đạt 100%, (*tháng trước chuyển sang*).

### **3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ):**

- a) Đơn khiếu nại (*Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ*): Không có.
- b) Đơn tố cáo (*Biểu số 03/KQGQ, 04/KQGQ*): không có.
- c) Đơn kiến nghị, phản ánh (*Biểu số 04/XLD*): 01 đơn = 01 vụ.

UBND phường đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn kiểm tra, xác minh nội dung đơn và giải quyết đơn cho công dân trong thời gian đến.

## **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Ưu điểm, kết quả:**

Hàng tháng Đảng ủy ban hành kết luận chỉ đạo chính quyền về công tác giải quyết đơn thư của công dân theo quy định; đồng thời có sự phối đồng bộ giữa cấp ủy, chính quyền và các hội đoàn thể từ phường, các Tổ dân phố tích cực tham gia trong công tác giải quyết đơn thư khiếu nại của nhân dân.

Công tác tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn cho công dân chấp hành và thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định pháp luật đạt nhiều kết quả tích cực; tham gia công tác tập huấn về hòa giải ở cơ sở do cấp trên tổ chức.

Lãnh đạo UBND phường thường xuyên chỉ đạo cán bộ, công chức phụ trách đơn thư tăng cường tham mưu cho UBND phường trong việc giải quyết đơn khiếu nại, phản ánh của công dân.

### **2. Tồn tại, hạn chế:**

Trong công tác tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo UBND phường niêm yết công khai lịch tiếp công dân tại phòng tiếp dân. Tuy nhiên có 1 số trường hợp công dân không chấp hành đúng quy định, mà đến gặp trực tiếp lãnh đạo Đảng ủy, UBND phường để yêu cầu giải quyết.

Đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị có cùng một nội dung, nhưng người dân gửi đến nhiều cấp làm phát sinh đơn. Có nhiều đơn nội dung nêu không rõ ràng, chưa cụ thể nên việc phân loại, xử lý đơn còn gặp nhiều khó khăn nhất định.

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Hiện nay trên địa bàn phường đang thực hiện các dự án, thời gian đến một số hộ dân trong diện ảnh hưởng dự án không đồng thuận việc bồi thường, hỗ trợ nên phát sinh đơn kiến nghị, khiếu nại.

Một số người dân chưa nắm chắc các trình tự thủ tục giải quyết đơn thư theo quy định của pháp luật; chưa nắm chắc các chính sách quy định về công tác quản lý đất đai; công tác hỗ trợ, bồi thường, tái định cư thuộc dự án; một số trường hợp cá nhân, hộ gia đình làm ăn, sản xuất kinh doanh gây ô nhiễm môi trường... cũng sẽ làm phát sinh nhiều đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị, tranh chấp....

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG KỲ TIẾP THEO**

Để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện tốt Nghị quyết của Đảng ủy và HĐND trong thời gian đến, UBND phường Phổ Minh đề ra phương hướng, nhiệm vụ thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân trên địa bàn phường cụ thể như sau:

- Tập trung giải quyết các vụ việc phát sinh thuộc thẩm quyền UBND phường.

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCTP ngày 20/01/2024 của Tổng Thanh tra Chính phủ; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 17/01/2018 của Chủ tịch UBND huyện (nay là UBND thị xã) Đức Phổ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Đức Phổ; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 07/01/2015 thực hiện Kế hoạch số 70/KH-HU ngày 17/11/2014 của Huyện ủy (nay là Thị ủy) Đức Phổ thực hiện Chương trình hành động số 52-CTr/TU ngày 16/9/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo”; Kế hoạch số 363/KH-TTCTP ngày 20/3/2019 của Thanh tra Chính phủ về việc rà soát, giải quyết khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, tiến đến giải quyết dứt điểm vụ việc, không để phát sinh thành “điểm nóng”.

- Tổ chức tiếp công dân thường xuyên tại UBND phường, thực hiện lịch tiếp công dân định kỳ; đồng thời thực hiện tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, đáp ứng, giải quyết kịp thời các nhu cầu của công dân, không gây phiền hà, bức xúc cho nhân dân.

- Phối hợp cùng Tổ tuyên truyền pháp luật phường tăng cường tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật, nhằm đưa pháp luật vào nếp sống của nhân dân một cách thiết thực.

- Tiếp nhận đơn, xem xét nội dung yêu cầu, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo của công dân đúng thẩm quyền, chuyển đến các ban, ngành liên quan thẩm tra, xác minh, phân tích và đánh giá đúng từng vụ việc theo nội dung đơn và giải quyết kịp thời, đúng thời gian quy định, đúng pháp luật; không để vụ việc còn tồn đọng không để kéo dài xảy ra điểm nóng.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 4 năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trong kỳ tiếp theo. UBND phường Phổ Minh báo cáo UBND thị xã, Thanh tra thị xã Đức Phổ theo dõi./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra thị xã;
- TT. Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Duy Bảo**

