

Số: 18 /KH-UBND

Phổ Minh, ngày 19 tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024**  
**Trên địa bàn phường Phổ Minh**

Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND phường Phổ Minh về Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính phường Phổ Minh năm 2024.

UBND phường Phổ Minh ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn phường Phổ Minh như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, đặc biệt là cán bộ lãnh đạo về đẩy mạnh cải cách hành chính, nhằm thực hiện tốt Chương trình tổng thể về cải cách hành chính, giai đoạn giai đoạn 2021 – 2023, định hướng đến năm 2025; Nghị quyết số 13-NQ/TU ngày 06/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng đối với chuyển đổi số thị xã Đức Phổ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 nhiệm vụ, Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của thị xã Đức Phổ nói chung và của phường Phổ Minh nói riêng.

- Tăng cường các hoạt động tuyên truyền về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách hành chính và xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có đủ năng lực, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, xây dựng nền hành chính “kỷ luật, kỷ cương liêm chính, hành động, sáng tạo, hiệu quả”.

- Phổ biến kết quả triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương, tính hiệu quả, tính khả thi của từng văn bản quy phạm pháp luật được áp dụng vào thực tiễn, phát huy tốt vai trò của các tổ chức và cá nhân trong giám sát quá trình triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành của Ủy ban nhân dân phường Phổ Minh.

- Đảm bảo thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải cách hành chính được phản ánh đầy đủ, kịp thời. Đồng thời phát huy vai trò tích cực của Đài truyền thanh phường trong công tác thông tin tuyên truyền; nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm cán bộ, công chức phụ trách đưa tin, bài về cải cách hành chính.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, thực hiện có hiệu

quả cơ chế một cửa; đáp ứng ngày càng tốt hơn về dịch vụ hành chính công của tổ chức và công dân.

## **2. Yêu cầu:**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền; đổi mới và đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng các nội dung; chú trọng nêu gương các tổ chức, cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính.

- Cập nhật thường xuyên, đầy đủ kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính trên các loại hình thông tin, tuyên truyền.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người xem. Hướng dẫn về thủ tục hành chính cần chính xác, chi tiết, tăng cường trả lời các tình huống cụ thể.

- Tuyên truyền cải cách hành chính phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2023, định hướng đến năm 2025; nhiệm vụ của Chính phủ, kế hoạch cải cách hành chính của thị xã Đức Phổ, giai đoạn 2021 – 2023, định hướng đến năm 2025; Nghị quyết số 13-NQ/TU ngày 06/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng đối với chuyển đổi số thị xã Đức Phổ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; nhiệm vụ và kế hoạch cải cách hành chính năm 2024.

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật nhà nước; góp phần nâng cao dân trí; phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và phát triển kinh tế - xã hội của phường Phổ Minh.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về cải cách hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và nhân dân trên địa bàn phường.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Các văn bản của các cấp về công tác cải cách thủ tục hành chính:**

Tuyên truyền nội dung các văn bản chỉ đạo, điều hành triển khai công tác cải cách hành chính của Trung ương, tỉnh, thị xã Đức Phổ như Luật Giao dịch điện tử năm 2005; Luật Công nghệ thông tin năm 2006; Luật An toàn thông tin mạng 2015; Luật An ninh mạng 2018; Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước năm 2018; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 10/4/2020 của UBND tỉnh. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 07/10/2021 của UBND phường Phổ Minh về việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, UBND phường Phổ Minh giai đoạn 2021-2023, định hướng đến năm 2025; Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 11/01/2022 của Chủ tịch UBND phường Phổ Minh Ban hành Kế hoạch nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) giai đoạn

2022 - 2025 của phường Phổ Minh; Nghị quyết số 13-NQ/TU ngày 06/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng đối với chuyên đổi số thị xã Đức Phổ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Nhằm thông tin, tuyên truyền về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến sự phát triển kinh tế- xã hội; vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

## **2. Một số nội dung cơ bản:**

### *2.1. Về cải cách thể chế:*

- Tuyên truyền việc nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan hành chính Nhà nước các cấp nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ và khả thi của văn bản quy phạm pháp luật.

- Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính và thực hiện giải quyết thủ tục cho tổ chức, cá nhân; trách nhiệm, quyền lợi của tổ chức cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền về việc thể chế hóa nguyên tắc phân công, phối hợp, kiểm soát quyền lực nhà nước; phòng chống tham nhũng; tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản trị Nhà nước; tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của các cơ quan Nhà nước, các thiết chế trong hệ thống chính trị

### *2.2. Về cải cách thủ tục hành chính:*

- Tuyên truyền cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát, sửa đổi, bổ sung, các thủ tục hành chính đã được đơn giản hóa, mới ban hành; đảm bảo các điều kiện cần thiết để thực tốt nhiệm vụ.

- Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền việc thực hiện công khai minh bạch thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và công dân, thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế “một cửa liên thông hiện đại” từ địa phương đến cấp trên.

### *2.3. Về xây dựng tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước:*

- Tuyên truyền việc thực hiện Đề án vị trí việc làm; công tác tinh giản biên chế và cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức theo Nghị quyết 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 18-NQ-TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả.

- Tuyên truyền việc tiếp tục đổi mới phương thức hoạt động của bộ máy Nhà nước, thực hiện thống nhất cơ chế một cửa, một cửa liên thông, nâng cao

chất lượng hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của UBND phường.

#### *2.4. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:*

- Tuyên truyền việc thực hiện chủ trương tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách phường, đổi mới phương thức quản lý cán bộ, công chức; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có phẩm chất đạo đức tốt, vững vàng về chuyên môn, có tinh thần trách nhiệm và ý thức phục vụ nhân dân.

- Tuyên truyền nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức của UBND phường trong thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao. Bố trí, phân công nhiệm vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với sở trường, trình độ năng lực chuyên môn. Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức phường.

#### *2.5. Về cải cách tài chính công:*

Tuyên truyền cải cách tài chính công, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài sản công của đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

#### *2.6. Về hiện đại hóa hành chính:*

- Tuyên truyền việc đổi mới lề lối và phương thức làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước, đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính; nâng cao khả năng tin học cho đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách của cơ quan.

- Tuyên truyền về kết nối liên thông hệ thống văn bản ở tất cả các cơ quan nhà nước cấp tỉnh, thị xã, phường.

- Tuyên truyền về công tác triển khai rộng rãi việc vận hành ISO hành chính theo hướng tin học hóa quản lý hành chính theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; Việc thực hiện chỉ số đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức về sự phục vụ của Ủy ban nhân dân phường; Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của phường.

### **III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

1. Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Đài truyền thanh phường, các bản tin phát sóng định kỳ trên đài truyền thanh thị xã Đức Phổ.

2. Thường xuyên công khai, cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế trên bảng niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính tại trụ sở UBND xã, Đài truyền thanh phường.

3. Tổ chức tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính thông qua các hội nghị, sinh hoạt của các hội đoàn thể và sinh hoạt cộng đồng tại khu dân cư.

4. Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp, hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở kế hoạch này các ngành Đoàn thể cần quán triệt phối hợp tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến tận người dân. Ủy ban nhân dân phường giao nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận trực thuộc, cán bộ, công chức thực hiện như sau:

### **1. Văn phòng – Thống kê UBND phường:**

- Là thường trực giúp UBND phường chỉ đạo điều hành thực hiện cải cách thủ tục hành chính, có nhiệm vụ làm đầu mối tổng hợp tình hình hoạt động có liên quan đến công tác phổ biến, tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính trên địa bàn phường.

- Phối hợp các ngành có liên quan, các tổ chức trong hệ thống chính trị- xã hội tuyên truyền công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn phường.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan.

- Lập danh sách đưa bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính có lồng ghép về nội dung thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính báo cáo UBND thị xã Đức Phổ tổ chức tập huấn.

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính, giới thiệu mô hình, các điển hình tốt về cải cách hành chính để nhân rộng.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế và huy bỏ các thủ tục hành chính do UBND tỉnh ban hành trên bảng niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính tại trụ sở UBND phường.

### **2. Ngành Văn hóa - xã hội:**

- Tham mưu thực hiện kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính về UBND phường và Phòng Văn hóa - Thông tin thị xã Đức Phổ.

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện công tác tuyên truyền, kịp thời đề xuất, báo cáo UBND phường điều chỉnh bổ sung các biện pháp, hình thức tuyên truyền thích hợp với tình hình cụ thể của địa phương.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thông tin tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước.

- Chủ trì phối hợp với các ngành tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức trực quan cụ thể như: băng rôn, pa nô, áp phích, khẩu hiệu.

- Chịu trách nhiệm tham mưu UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác thông tin tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn phường.

### **3. Ngành Tư pháp - hộ tịch:**

Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

### **4. Đài truyền thanh phường:**

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên Đài truyền thanh và các phương tiện thông tin đại chúng.

- Đổi mới hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, viết các tin, bài về cải cách hành chính, ... đảm bảo chất lượng tin, bài và thu hút đông đảo người xem.

### **5. Công chức Tài chính - kế toán:**

Tham mưu xây dựng, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn phường.

### **6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận, các đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội phường:**

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng Đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động Đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Ủy ban nhân dân phường Phổ Minh, đề nghị các ngành đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội, cán bộ, công chức, các Tổ dân phố quán triệt và tổ chức thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND thị xã;
- Phòng VH-TT thị xã;
- TT. Đảng ủy; HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- TT. UBMTTQVN phường;
- Các ngành, đoàn thể, tổ chức CT-XH phường;
- Đài phát thanh phường;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Duy Bảo**