

Số: 04 /KH-UBND

Phổ Minh, ngày 03 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với nhân dân trên địa bàn phường Phổ Minh năm 2024

Căn cứ Điều 125 Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Thực hiện nhiệm vụ “Dân vận chính quyền”,

Ủy ban nhân dân phường Phổ Minh xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với nhân dân trên địa bàn phường Phổ Minh năm 2024, với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích, yêu cầu:

1. Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước cho nhân dân.

2. Nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến phản ánh, kiến nghị của nhân dân, kịp thời phát hiện những vướng mắc, phát sinh để giải quyết và nghiên cứu đề xuất, bổ sung, điều chỉnh các chủ trương, chính sách, quy định phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

3. Tạo điều kiện để nhân dân phát huy vai trò giám sát, kiểm tra đối với công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền trên tất cả lĩnh vực đời sống, kinh tế - xã hội, quân sự ở cơ sở, an ninh trật tự, qua đó tham gia có hiệu quả công tác xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh.

4. Nội dung đối thoại cần được chuẩn bị chu đáo, đảm bảo chất lượng và thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Tháng 5 năm 2024:

- Chủ tịch UBND phường Phổ Minh tiếp xúc, đối thoại với nhân dân tại Tổ dân phố 2.

- Chủ đề: Thực hiện Quy chế Dân chủ ở cơ sở; Chế độ Chính sách cho người có công; Công tác quản lý, sử dụng đất đai trên địa bàn; các dự án thi công trên địa bàn phường Phổ Minh.

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 5/2024.

- Địa điểm: Nhà Văn hóa TDP2.

2. Tháng 8 năm 2024:

- Chủ tịch UBND phường tiếp xúc, đối thoại với nhân dân tại TDP4.

- Chủ đề: Thực hiện Quy chế Dân chủ ở cơ sở; Chế độ Chính sách cho người có công; Công tác quản lý, sử dụng đất đai trên địa bàn; các dự án thi công trên địa bàn phường Phổ Minh.

- Thời gian: Dự kiến trong 08/2024.

- Địa điểm: Nhà văn hóa Tổ dân phố 4.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN:

1. Công chức Văn phòng - Thống kê:

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND phường phát hành giấy mời;
- Phối hợp với Tổ trưởng Tổ dân phố chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với nhân dân năm 2024.

- Làm nhiệm vụ Thư ký tại buổi tiếp tiếp xúc, đối thoại.

2. Các cán bộ, công chức thuộc UBND phường:

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách, tiến hành rà soát những công việc còn tồn đọng để tham mưu Chủ tịch UBND phường trả lời tại buổi tiếp xúc, đối thoại, đồng thời có trách nhiệm theo dõi, tham mưu giải quyết và trả lời bằng văn bản những ý kiến, kiến nghị, phản ánh để nhân dân biết.

3. Phụ trách Đài truyền thanh phường:

Thông báo lịch tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường với nhân dân trên Đài truyền thanh phường trước 03 ngày để nhân dân biết và tham dự.

4. Các Tổ trưởng Tổ dân phố:

- Chủ động rà soát các ý kiến của nhân dân chưa được giải quyết, báo cáo bằng văn bản cho Chủ tịch UBND phường để có hướng chỉ đạo giải quyết.

- Chuẩn bị địa điểm, âm thanh, ánh sáng phục vụ tiếp xúc đối thoại của Chủ tịch UBND phường.

- Thông báo rộng rãi về thời gian, địa điểm để nhân dân biết, sắp xếp công việc tham dự đông đủ.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc đối thoại của Chủ tịch UBND phường với nhân dân trên địa bàn phường Phổ Minh năm 2024, yêu cầu cán bộ, công chức liên quan và các Tổ trưởng tổ dân phố triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND phường (qua Công chức Văn phòng - Thống kê) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- CT, PCT.UBND phường;
- MTTQVN và các đoàn thể phường;
- Các ban, ngành có liên quan;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Duy Bảo

